

Procès-verbal de la séance ordinaire du Comité Social et Economique du 20 Octobre 2022

<u>NOM</u>	<u>PRESENT(E)</u>	<u>EXCUSE (E)</u>
Laurent CHAPUS (Président)	X	
Laurene MUNIER (RRH - Invitée)		X
Xavier FAUTRE (Responsable exploitation - Invité)	X	
Sarah PROST (Chargée de missions RH)	X	
Christelle BAUDOUIN (Titulaire)	X	
Thierry PERRON (Titulaire)	X	
Christian KERVADEC (Titulaire)	X	
Annick LEY (Titulaire)	X	
Mohamed LAHAB (Titulaire)		X
Bernard MONTEIRO (Titulaire)	X	
Aurélié HUDELOT (Titulaire)	X	
Hervé ENRIETTO (Titulaire)	X	
Elena BADAI RENARD (Suppléant)		X
Jean-Marc GUMBEL (Suppléant)		X
Cristina BATISTA (Suppléant)		X
Germain CANDE (Suppléant)		X
David BALLIN (Suppléant)		X
Abderahman HAMIDI (Représentant Syndical)		X

Début de séance : 9h30

Les membres du CSE approuvent le procès-verbal du 27.09.2022 à l'unanimité.

Informations direction :

1. Point activité commerciale

Appels d'offre :

- TER Navette Neuilly/Villers : Remise de la dernière offre le 20/10/2022.
- 2023 : appel d'offre du lot 6B 118-117-119-129.

Tourisme / occasionnel :

- Le bilan à fin Septembre est bon avec encore un mois fort. Nous avons comblé une partie de notre retard à - 5% Vs Budget 2022 (-50K€). La demande est assez forte sur les mois à venir. Nous ne constatons pas la baisse d'activité habituelle sur les mois de Novembre/Décembre.

2. Point sur les effectifs

Départs CDI Septembre 2022 :

Nom	Prénom	Emploi	Motif
TODESCO	Myriam	Agent Administratif et Commercial	Démission
BENCHEIKH	Malika	Conducteur Receveur	Démission

Arrivées CDI Septembre 2022 :

Nom	Prénom	Emploi
JAURES	Jean-Eddy	Chef d'équipe atelier
ROYER	Emilie	Conducteur Receveur

CDD en cours :

NOM	PRENOM	TYPE Contrat	Poste
KLEINE	Yann	CDD Contrat Apprentissage	Carrossier-Peintre
AISSA	Khalid	CDD Remplacement	Conducteur Receveur
EL OTMANI	Mouhcine	CDD Remplacement	Conducteur Receveur
BENKECHIKHECH	Naima	CDD Remplacement	Conducteur Receveur
MILA	Anthony	CDD Remplacement	Conducteur Receveur
EL MORABET	Fatine	CDD Remplacement	Conducteur Receveur

Recrutements en cours :

- Agent Administratif et Commercial.
- Poste Gestion des Caisses : poste pourvu le 17/10/2022.
- Opérateur de Numérisation : poste pourvu, arrivée le 24/10/2022.

3. Information/Consultation sur la Situation Economique et Financière de l'Entreprise

Conformément à son obligation légale, le président du CSE a communiqué aux membres une documentation économique, juridique, et financière sur la société et a procédé à une présentation orale de la situation de l'entreprise.

A la suite de cette présentation, il est procédé à la consultation des membres : approbation à l'unanimité.

Questions des membres du CSE :

Points en attente :

4. Toilettes de la ligne 114

L'interlocutrice SNCF s'est rapprochée de la Direction mais pour l'instant pas de rendez-vous programmé.

La Direction informe qu'elle a pris contact avec des entreprises de location de toilettes de chantier pour obtenir des devis. Un courrier sera envoyé à la mairie de Gevrey pour demander l'autorisation d'installer temporairement des toilettes de chantier en attendant de trouver une solution pérenne avec la SNCF.

La Direction informe également que à la suite de problèmes de nettoyage et de détérioration, Divia Mobilités a décidé d'ici la fin d'année 2022 de supprimer les toilettes de chantier de la Flexo 41.

Les membres du CSE informent également que les toilettes de Fenay et de Bretenière n'ont pas de courant électrique, et sont toujours dépourvus de poignées de maintien. La Direction fait un rappel auprès de Divia.

5. Coteau du Suzon – Stationnement gênant

La Direction informe le CSE qu'à l'arrêt « Coteau du Suzon » sur la ligne Divia 17, des verbalisations de stationnements gênants auront lieu le lundi 24/10/2022 par les agents Divia sécurité. Le CSE suggère d'apposer au sol des Zebra.

6. Stationnement MOBIGO devant portique lavage

La Direction informe qu'une note d'information sur le stationnement devant le lavage est en cours de distribution.

Exploitation :

7. Gasoil : si les conditions de distribution de carburant n'évoluent pas ; comment serions-nous impactés ?

La Direction informe que la situation tend à s'améliorer durant les prochaines semaines.

8. Sur la billettique Mobigo, où en est l'évolution carte bleue ?

La Direction explique que c'est un problème de « régie de recettes », c'est-à-dire un problème entre la Région et le concepteur du logiciel de billettique.

Les membres du CSE informent également que lors des semaines précédentes l'application My Ticket a rencontré des problèmes de connexion.

Les membres du CSE soulèvent le problème du chargement des tablettes de la Flexo. La Direction informe que les fiches de chargement sont cassées à cause de manipulations trop brusques. Celles-ci sont remplacées au fur et à mesure mais le coût important. Les conducteurs sont invités à manipuler les tablettes avec précaution. Des contrôles des supports de chargement dans les véhicules seront également programmés.

Sécurité :

9. Un « Comité de Sinistralité » a été mis en place en début d'année, plusieurs membres y siègent. Ces membres sont des personnes administratives, serait-il possible d'y inviter des conducteurs ?

La Direction informe le CSE que ce comité est purement administratif. La programmation d'une date en tenant compte des plannings des conducteurs et du personnel administratif semble complexe.

Cependant, la Direction informe qu'elle serait ouverte à l'idée de créer un autre comité de travail qui impliquerait les conducteurs pour une analyse de l'accident dans le but d'améliorer l'accidentologie.

Administratif :

10. Arrêt Covid : quelle est l'évolution des indemnisations (en qualité de malade et garde enfant) ?

La Direction présente un diaporama regroupant toutes les informations concernant l'indemnisation des arrêts Covid.

11. En début d'année un dossier a été ouvert pour remettre à jour l'accord sur les 104 jours de repos hebdomadaires. Où en est-il ? Les personnes concernées attendent toujours des réponses.

Le dossier va être repris par la Direction suite à la prise de poste de la nouvelle Responsable des Ressources Humaines.

Œuvres Sociales :

12. Point sur le séjour 2024

Le CSE informe que le nombre d'inscription minimum n'est pas encore atteint. De ce fait, la date limite pour les inscriptions est repoussée jusqu'à début décembre 2022.

13. Questions diverses :

Le CSE informe la Direction qu'une boîte mail sera créée avec un intitulé plus représentatif, plus actuel.

Le CSE informe la Direction que le support de caisse présent dans les Bus Divia de la ligne 17 est très bien.

La Direction et le CSE évoquent la mise en place d'une soirée entreprise conviviale une fois par an.

Prochaine réunion :

- 22 Novembre 2022, réunion HSCT

Fin de séance : 11h30

Le président du CSE
Laurent CHAPUS



Le secrétaire du CSE
Christian KERVADEC

